

MANDÁTNA ZMLUVA

uzatvorená podľa § 566 a násl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení neskorších predpisov a doplnkov

Čl. 1

Zmluvné strany

- 1.1 **Mandant:** **OBEC CHMINIANSKE JAKUBOVANY**
- Obchodné meno: **Obec Chminianske Jakubovany**
Adresa: **Obecný úrad Chminianske Jakubovany 82,
082 33 Chminianska Nová Ves**
Zastúpený: **Jozef Lukáč, starosta obce**
Osoby oprávnené jednať:
 vo veciach zmluvných: **Jozef Lukáč, starosta obce**
 vo veciach technických: **Jozef Lukáč, starosta obce**
IČO: **00 327 158**
DIČ: **2020543173**
Tel. kontakt: **051 / 779 55 96**
Fax: **051 / 779 55 96**
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IBAN:
Email: **obecchjakubovany@mail.t-com.sk**
Web: **www.chminianskejakubovany.ocu.sk**
(ďalej len „mandant“)
- 1.2 **Mandatár:** **ORIM – TENDER, s. r. o.**
- Obchodné meno: **ORIM – TENDER, s. r. o.**
Adresa: **17. novembra 73, 083 01 Sabinov**
Okres: **Sabinov**
Osoby oprávnené jednať:
 vo veciach zmluvných: **Mgr. Miroslav Kovalík, konateľ spoločnosti**
 vo veciach technických: **Mgr. Miroslav Kovalík, konateľ spoločnosti**
IČO: **44 689 454**
DIČ: **2022821251**
IČ DPH: **SK2022821251**
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IBAN:
Kontakt:
E-mail: **orimtender@gmail.com**
Register: **Výpis z obchodného registra Okresného súdu
Prešov, Oddiel: Sro Vložka číslo: 21612/P**
(ďalej len „mandatár“)

Čl. 2

Východiskové podklady a údaje

2.1 Východiskové údaje:

- 2.1.1 Názov projektu: **Stavebný dozor projektu: „Chminianske Jakubovany – Materská škola“.**

- 2.1.2 Miesto stavby: Obec Chminianske Jakubovany, k. ú. Chminianske Jakubovany.
- 2.1.3 Termín realizácie diela: Dĺžka výkonu činnosti stavebného dozoru je v súlade s dĺžkou realizácie stavebných prác, ktoré sa odhadujú na 12 mesiacov.

Čl. 3 Predmet zmluvy

- 3.1 Predmetom zmluvy je výkon stavebného dozoru v zmysle stavebného zákona č. 50/1976 § 46b Z. z. a ďalšími relevantnými zákonmi a predpismi platnými v SR v rozsahu a za podmienok dojednaných v tejto zmluve.
- 3.2 Mandatár sa zaväzuje, že v rámci výkonu inžinierskej činnosti zariadi za odplatu a podmienok dohodnutých v tejto zmluve, pre mandanta v jeho mene činnosť stavebného technického dozoru počas realizácie stavby a po dokončení stavby v tomto rozsahu:
- 3.2.1 Sledovanie spôsobu a postupu uskutočňovania stavby tak, aby sa zaručila bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, riadna inštalácia a prevádzka technického vybavenia na stavbe, odborné zakladanie stavebných výrobkov a hmôt, vhodnosť ich použitia a odborné ukladanie strojov a zariadení.
 - 3.2.2 Zodpovedanie za súlad priestorovej polohy s dokumentáciou stavby, za dodržanie všeobecných technických požiadaviek na výstavbu a spoluzodpovedanie za dodržanie podmienok rozhodnutí vydaných na uskutočnenie stavby, najmä územného rozhodnutia a stavebného povolenia.
 - 3.2.3 Vplyvanie na odstránenie závad, ktoré na stavbe zistí; ak nemožno závady odstrániť v rámci výkonu stavebného dozoru, bezodkladne ich oznámi stavebnému úradu.
 - 3.2.4 Odovzdanie staveniska zhotoviteľovi alebo zhotoviteľom.
 - 3.2.5 Účasť na kontrolnom zameraní terénu, ktoré vykoná zhotoviteľ pred začatím prác.
 - 3.2.6 Dodržiavanie podmienok stavebných povolení a iných povolení potrebných pre výstavbu.
 - 3.2.7 Plnenie opatrení štátneho stavebného dohľadu.
 - 3.2.8 Riadne evidovanie a archivovanie projektu stavby, overeného v stavebnom konaní.
 - 3.2.9 Evidovanie dokumentácie dokončených častí stavby.
 - 3.2.10 Odsúhlasenie dodatkov a zmien projektu, ktoré nezvyšujú cenu stavebného objektu alebo prevádzkového súboru, nepredlžujú lehotu výstavby, nezhoršujú parametre stavby ani jej prevádzkové a úžitkové vlastnosti.
 - 3.2.11 Kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovacích podkladov.
 - 3.2.12 Kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti platobných dokladov a ich súladu s podmienkami zmluvy o dielo a predkladanie týchto dokladov na úhradu objednávateľovi.
 - 3.2.13 Kontrola tých častí stavby, ktoré budú pri ďalšom postupe výstavby zakryté, alebo sa stanú neprístupnými.
 - 3.2.14 Odovzdanie častí stavby v dohodnutom stupni rozostavanosti ďalším zhotoviteľom na ich nadväznú činnosť v súlade so zmluvami.
 - 3.2.15 Spolupráca s geodetom zhotoviteľa pri dodržiavaní priestorového umiestnenia objektov.
 - 3.2.16 Spolupráca s pracovníkmi, vykonávajúcimi autorský dozor a odborný autorský dohľad, pri zabezpečovaní súladu realizovanej stavby s projektom.
 - 3.2.17 Spolupráca so spracovateľom projektu pre stavebné povolenie, so spracovateľmi realizačných projektov a so zhotoviteľmi pri navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných chýb projektu.
 - 3.2.18 Sledovanie, či zhotovitelia vykonávajú skúšky materiálov, konštrukcií, zariadení a prác, kontrola výsledkov skúšok a evidovanie dokladov o výsledkoch týchto skúšok.
 - 3.2.19 Postupné vyžadovanie, evidovanie a archivovanie dokladov, preukazujúcich kvalitu diela.
 - 3.2.20 Sledovanie vedenia stavebného denníka.
 - 3.2.21 Hlásenie archeologických nálezov.

- 3.2.22 Kontrola staveniska a zúčastnených na stavbe, dohľad na dodržiavaním zásad bezpečnosti práce, civilnej ochrany a požiarnej ochrany.
 - 3.2.23 Pravidelné vykonávanie sprievodnej fotodokumentačnej činnosti a vypracovávanie písomných správ o priebehu realizácie.
 - 3.2.24 Spolupráca s pracovníkmi zhotoviteľov pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pre ohrozenie zdravia alebo majetku na stavbe.
 - 3.2.25 Kontrola postupu prác podľa harmonogramu, upozornenie zhotoviteľov na nedodržiavanie dohodnutých termínov a spolupráca pri prerokovaní návrhov opatrení zhotoviteľov, smerujúcich k odstráneniu vzniknutého oneskorenia postupu prác.
 - 3.2.26 Príprava podkladov pre uplatňovanie majetkových sankcií, ak objednávateľ o to požiada.
 - 3.2.27 Príprava podkladov pre záverečné technicko-ekonomické vyhodnotenie stavby.
 - 3.2.28 Príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej častí a účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí.
 - 3.2.29 Kontrola dokladov, ktoré zhotoviteľ pripraví k odovzdaniu a prevzatiu diela.
 - 3.2.30 Kontrola, či zhotoviteľ odstraňuje vady a nedorobky, zistené pri odovzdaní a prevzatí diela v dohodnutých lehotách a potvrdzovanie dokladov o odstránení väd a nedorobkov.
 - 3.2.31 Príprava podkladov pre kolaudačné konanie.
 - 3.2.32 Účasť na kolaudačnom konaní.
 - 3.2.33 Kontrola vypratania staveniska.
- 3.3 Výkon stavebného dozoru sa mandatár zaväzuje realizovať počas realizácie stavby v súlade s časovým harmonogramom stavby až do konania o odovzdaní a prevzatí stavby a kontroly vypratania staveniska dodávateľom stavebných prác.
- 3.4 Pri výkone predmetu zmluvy bude mandatár dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy, platné oborové normy, všeobecné pravidlá a ustanovenia povoľujúcich a kontrolných orgánov.
- 3.5 Mandant sa zaväzuje, že za vykonaný stavebný dozor zaplatí mandatárovi dohodnutú cenu podľa článku 5 tejto zmluvy a bude mandatárovi poskytovať súčinnosť a dojednané spolupôsobenie.

Čl. 4 **Čas plnenia**

- 4.1 Mandatár sa zaväzuje, že priebežný stavebný dozor bude vykonávať na stavbe počas realizácie stavby podľa čl. 2 a 3 tejto zmluvy.
- 4.2 Ak dôjde k predĺženiu lehoty výkonu činnosti technického dozoru dohodnutej v tejto zmluve z dôvodu, ktorý nebude na strane mandatára, zmluvné strany upraví čas plnenia formou písomnej zmeny zmluvy (dodatku) k tejto zmluve.
- 4.3 Pracovné stretnutia (kontrolné dni) počas výstavby stavby budú pravidelne organizované v zmysle internej dohody medzi investorom, stavebným dozorom a dodávateľom stavebných prác, ktorá bude prijatá na odovzdaní staveniska zápisom do stavebného denníka. Mandant a mandatár sú povinní sa zúčastňovať na uvedených pracovných stretnutiach. V prípade neúčasti zmluvných strán na pracovnom stretnutí sa zmluvné strany zaväzujú navzájom včas informovať, a to písomným oznámením na uvedenú emailovú adresu mandanta, resp. mandatára minimálne 3 dni pred uskutočnením pracovného stretnutia.

Čl. 5 Cena a platobné podmienky

- 5.1 Cena za predmet zmluvy vrátane cestovného a všetkých vedľajších nákladov činí sumu spolu vo výške: cena bez DPH 4.100,00 EUR, hodnota DPH 820,00 EUR, **cena s DPH celkom 4.920,00 EUR**. Slovom: Štyritisícdeväťstodvadsať EUR s DPH.
- 5.2 Cenu za predmet zmluvy podľa bodu 5.1 tohto článku uhradí mandant na základe čiastkových faktúr, ktoré mandatár vystaví a odošle mandantovi 1 x štvrťročne do 10-tého dňa nasledujúceho mesiaca za predchádzajúci štvrťrok (odo dňa odovzdania staveniska) a konečnej vyúčtovacej faktúry, ktorú odošle, resp. doručí po písomnom odovzdaní a prevzatí diela mandantom (podpísaním protokolu o odovzdaní a prevzatí stavby).
- 5.3 Podkladom pre úhradu bude faktúra vystavená mandatárom. Faktúra musí obsahovať všetky potrebné náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty. Neúplná, alebo nesprávna faktúra bude vrátená mandatárovi mandantom.
- 5.4 Dohodnutá lehota splatnosti faktúr je 60 dní od doručenia faktúry mandantovi.
- 5.5 Na akúkoľvek zmenu zmluvy je potrebný súhlas oboch zmluvných strán formou zmeny zmluvy (dodatku) k tejto mandátnej zmluve.
- 5.6 Ak dôjde k zrušeniu tejto zmluvy z dôvodu zastavenia prác na stavbe zo strany mandanta, mandatár má právo vyfakturovať preukázateľne rozpracované práce (činnosti) ku dňu skončenia tejto zmluvy.
- 5.7 Cena za zhotovenie predmetu zmluvy v rozsahu čl. 3 tejto zmluvy je dojednaná dohodou zmluvných strán v zmysle zák. č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších noviel ako konečná a náklady, ktoré vzniknú mandatárovi počas výkonu technického stavebného dozoru znáša mandatár sám.

Čl. 6 Spolupôsobenie a podklady mandanta

- 6.1 Mandant sa zaväzuje, že počas výkonu stavebného dozoru poskytne mandatárovi v nevyhnutnom rozsahu potrebné spolupôsobenie spočívajúce najmä v odovzdaní doplňujúcich údajov, spresnení podkladov, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy.
- 6.2 Mandant sa zaväzuje, že najneskôr 5 pracovných dní pred odovzdaním stavby odovzdá jedno overené kompletné paré projektovej dokumentácie mandatárovi. Mandatár po ukončení výstavby a úspešnom kolaudačnom konaní toto kompletné paré vráti do 10 pracovných dní mandantovi.

Čl. 7 Plnomocenstvo

- 7.1 Mandant, inak investor (objednávateľ, stavebník), udeľuje týmto mandatárovi písomnú plnú moc, aby podľa § 13 v nadväznosti § 566 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov, konal pri zabezpečovaní činností v rozsahu čl. III tejto zmluvy ako jeho zástupca, aby ho zastupoval pri realizácii stavby a v konaní s inými orgánmi a právnickými alebo fyzickými osobami. Najmä je mandatár splnomocnený uzavierať a meniť ako zástupca mandanta v jeho mene a na jeho účet zmluvy na plnenia a výkony, potrebné pre realizáciu stavby.

7.2 Mandatár bude voči tretím stranám vystupovať ako splnomocnený zástupca investora (stavebníka, objednávateľa) a bude konať v mene a na účet mandanta.

7.3 Úkony takto uskutočnené zaväzujú mandanta v plnom rozsahu.

7.4 Toto plnomocnenstvo končí uplynutím času plnenia podľa čl. 2 a čl. 4 tejto zmluvy.

Čl. 8

Zodpovednosť za vady, záruka

8.1 Mandatár zodpovedá za to, že predmet zmluvy bude vykonávaný podľa tejto zmluvy v súlade so zákonom, s platnými technickými normami, projektovou dokumentáciou a platnými povoleniami.

Čl. 9

Sankcie

9.1 Zmluvné strany sa dohodli, že pri neplnení predmetu zmluvy v dohodnutom termíne zo strany mandatára môže si mandant uplatniť pokutu znížením ceny predmetu zmluvy vo výške 0,05 % z celkovej ceny diela za každý aj začatý deň omeškania.

9.2 Ak je mandant v omeškaní s úhradou faktúry vystavenej mandatárom v danej veci, môže si u neho mandatár uplatniť úrok z omeškania vo výške 0,05 % z fakturovanej čiastky za každý aj začatý deň omeškania.

Čl. 10

Zmena záväzku, odstúpenie od zmluvy.

10.1 Mandant sa zaväzuje, že pristúpi na zmenu záväzku v prípadoch, kedy sa po uzavretí zmluvy zmenia východiskové podklady rozhodujúce pre uzavretie tejto zmluvy alebo vzniknú nové požiadavky mandanta.

10.2 V prípade, že dôjde k zrušeniu, alebo odstúpeniu od tejto zmluvy, bude mandatár služby rozpracované ku dňu zrušenia alebo odstúpenia fakturovať mandantovi vo výške rozsahu vykonaných prác ku dňu zrušenia (odstúpenia) od tejto zmluvy a odovzdá mandantovi všetku dokumentáciu.

Čl. 11

Ostatné ustanovenia

11.1 Mandatár bude informovať mandanta o priebehu realizácie stavby a ním zabezpečovaných činností na pravidelných poradách (kontrolných dňoch) stavby a odosielaním kópií dôležitej obchodnej a inej korešpondencie (stavebné denníky, objednávky, zmluvy, reklamácie, zápisy z rokovaní a iné).

11.2 Mandant a mandatár sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom nesprístupnia tretím osobám bez jeho písomného súhlasu, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.

11.3 Mandatár bude pri zabezpečovaní činností podľa čl. 3 tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Svoju činnosť bude mandatár uskutočňovať v súlade so záujmami mandanta a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd oprávnených pracovníkov zmluvných strán a v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.

- 11.4 Mandatár vyhlasuje, že osoba, ktorá bude vykonávať činnosti technického dozoru, bola oboznámená s podmienkami dodržiavania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci tejto osoby zodpovedá mandatár.
- 11.5 Mandatár je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu mandantovi úradné doklady, veci alebo iný prospech, všetko, čo získa v mene mandanta pri zabezpečovaní činností podľa čl. 3 tejto zmluvy od tretej strany (rozhodnutia úradov, súdov alebo iných orgánov, hmotné veci, zmluvné pokuty, úhrady škôd). Mandant v tejto súvislosti uhradí mandatárovi náklady, ktoré mandatár nevyhnutne a účelne vynaložil pri zabezpečovaní činnosti v prospech mandanta (poplatky, príp. iné náklady).
- 11.6 V rámci svojho spolupôsobenia sa mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom, na vyzvanie poskytne spoluprácu pri zadovážení podkladov, doplňujúcich údajov, upresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne mandatárovi najneskôr do 11 dní od jeho vyžiadania. Osobitnú lehotu dojednávajú strany v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže mandant zaobstarať vlastnými silami.
- 11.7 Mandatár sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditov súvisiaceho s dodanými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o NFP, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditov a poskytne im všetku potrebnú súčinnosť.

Čl.12 Záverečné ustanovenia

- 12.1 Právne vzťahy zmluvných strán založené touto zmluvou, pokiaľ ich táto výslovne neupravuje, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
- 12.2 Túto zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať výlučne písomnými zmenami zmluvy (dodatkami) podpísanými obidvoma zmluvnými stranami.
- 12.3 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 12.4 Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé všetkých následkov vyplývajúcich z tejto zmluvy, že ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená a že im nie sú známe okolnosti, ktoré by im bránili platne uzavrieť túto zmluvu. V prípade, že taká okolnosť existuje zodpovedajú za škodu, ktorá vznikne účastníkovi tejto zmluvy na základe tohto vyhlásenia.
- 12.5 Zmluva sa vyhotovuje v šiestich vyhotoveniach, pričom mandant obdrží štyri rovnopisy a mandatár dva rovnopisy.
- 12.6 Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu vrátane prípadných odkazov na právne normy porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

Chminianske Jakubovany, 22.05.2017

Sabinov, 22.05.2017

Za mandanta:
Obec Chminianske Jakubovany

Za mandatára:
ORIM – TENDER, s. r. o.